

ARTIKEL 1 DOEL

Met 'Wijkprikkel' biedt Stad Oostende de Oostendenaars de mogelijkheid om samen aan een stad te bouwen die elk individu maximale kansen geeft om deel te nemen aan het leven in de wijk. De Stad maakt hiervoor wijkbudgetten vrij. Alle inwoners van Oostende kunnen (al dan niet in georganiseerd verband) projecten voorstellen waarbij ontmoeting, versterking van het sociaal weefsel en dialoog centraal staan. Daarnaast is er in deze projecten bijzondere aandacht voor respect, vertrouwen, verantwoordelijkheid en kansen. Deze projecten moeten tot stand komen in samenwerking met andere individuen en/of één of meerdere andere organisaties.

Voor dit Reglement delen we het grondgebied van Oostende op in acht wijken: Centrum, Westerkwartier-Vlaams Plein, Mariakerke-Nieuwe Koers, Raversijde, Stene, Konterdam-Meiboom, Zandvoorde en Vuurtoren. Een plan met deze wijkindeling van de stad vindt u hier: <https://www.oostende.be/straten>.

ARTIKEL 2 DOELGROEP, TOEPASSINGSGEBIED EN VOORWAARDEN

§1. Wie kan een project indienen?

- a. natuurlijke personen ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van Stad Oostende
- b. minderjarige personen ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van Stad Oostende, mits de uitdrukkelijke toestemming en hulp van hun wettelijke vertegenwoordiger
- c. feitelijke verenigingen van natuurlijke personen waarvan minstens een meerderheid van bestuursleden in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van Stad Oostende ingeschreven is en waarbij het grootste deel van de activiteiten op het grondgebied van Stad Oostende plaatsvindt of voor de inwoners van Oostende bestemd is
- d. rechtspersonen met maatschappelijke zetel in Oostende of waarvan het grootste deel van de activiteiten op het grondgebied van Oostende plaatsvindt of voor de inwoners van Oostende bestemd is.

§2. Welke projecten komen in aanmerking?

Niet-commerciële activiteiten die op het grondgebied van Oostende plaatsvinden, die voor iedereen gratis toegankelijk zijn en die kaderen binnen de doelstellingen van Wijkprikkel (zie artikel 1)

§3. Welke projecten komen niet in aanmerking?

- a. projectvoorstellen met alleen maar een commerciële doelstelling
- b. projectvoorstellen die onder de gesubsidieerde gewone werking van een vereniging vallen
- c. onderdelen van een projectvoorstel waarvoor al in financiering is voorzien in de meerjarenbegroting van Stad Oostende
- d. onderdelen van een aanvraag waaraan al andere subsidies van Stad Oostende of van andere instanties zijn toegekend
- e. projectvoorstellen met een uitgesproken religieus, filosofisch of politiek karakter

- f. projectvoorstellen die zich afspelen in de privésfeer en niet in de publieke ruimte
- g. projectvoorstellen die op een andere manier niet in overeenstemming zijn met het doel van Wijkprikkel (zie artikel 1).

§4. Welke kosten komen niet in aanmerking?

- a. de aankoop van dranken en voeding (wegens verkoop)
- b. personeelskosten (met uitzondering van de vrijwilligersvergoeding)

§5. Voorwaarden voor de projecten

De projectvoorstellen moeten aan alle onderstaande voorwaarden voldoen.

- a. De projectvoorstellen dragen bij tot het realiseren van de stadsmissie 'Allemaal Oostendenaar'
- b. De projectvoorstellen zijn aantoonbaar gericht op de wijk:
 - Het project is gratis toegankelijk voor alle inwoners van de wijk
 - De projectindieners informeert alle inwoners van de wijk over het project
 - Het project draagt bij aan een oplossing voor noden en behoeften binnen de wijk
 - Het project is laagdrempelig en gericht op de diverse bewoners van de wijk
 - Het project is het resultaat van samenwerking tussen wijkactoren, handelaars, ...
- c. Het project pakt de noden en behoeften op een vernieuwende en creatieve manier aan.
- d. Het projectvoorstel heeft een duurzaam karakter: het stopt niet na de uitbetaling van het wijkbudget.
- e. De projectindieners respecteert de non-discriminatieclausule (zie artikel 8).
- f. De projectindieners moet het logo van Stad Oostende plaatsen op alle communicatie naar aanleiding van Wijkprikkel, bijvoorbeeld op uitnodigingen, flyers, affiches.
- g. De projectindieners is verantwoordelijk voor het naleven van het Vlaams Reglement voor duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen van 1 juni 2012.
- h. De projectindieners verbindt zich er toe de toepasselijke en administratieve voorschriften te respecteren en te beschikken over alle vergunningen noodzakelijk voor de realisatie van het projectvoorstel.
- i. De projectindieners moet het project realiseren binnen een periode van één jaar na de ondertekening van de overeenkomst door het College van Burgemeester en Schepenen.

ARTIKEL 3 BEDRAG VAN DE WIJKBUDGETTEN

§1. Het verlenen van wijkbudgetten kan enkel onder de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit Reglement en binnen de perken van de kredieten die het College van Burgemeester en Schepenen beschikbaar stelt.

Daarnaast is ook de Wet van 14 november 1983 over de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen van toepassing.

§2. Het College van Burgemeester en Schepenen legt, binnen de perken van het jaarlijkse goedgekeurde stadsbudget, een totaalbedrag vast waarin de acht wijkbudgetten zitten.

Elk wijkbudget is samengesteld uit een vast budget, dat voor elke wijk even groot is, en een variabel budget. Het variabel budget is afhankelijk van het aantal bewoners per wijk op 1 januari van het jaar van de aanvraag.

De specifieke bedragen per wijk zijn jaarlijks op de website van Stad Oostende te vinden.

§3. De bewoners van Stad Oostende beslissen op basis van een stemming welke drie projectvoorstellen een deel van het wijkbudget krijgen.

Per wijk krijgt het projectvoorstel met de meeste stemmen **60 %** van het wijkbudget, het projectvoorstel dat als tweede uit de stemming komt, krijgt **25 %** van het budget en het derde **15 %**.

§4. Het College van Burgemeester en Schepenen kan, in geval van te weinig (weerhouden) projectvoorstellen, het resterend wijkbudget van een wijk overdragen naar een andere wijk en neemt een beslissing op basis van het advies van de Wijkjury.

ARTIKEL 4 WIKJURY

§1. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt wie er voor een periode van twee kalenderjaren deel uitmaakt van elke Wijkjury.

§2. De Wijkjury bestaat uit:

- experts en/of sleutelfiguren die actief zijn in de wijk(en) en geen projectvoorstel hebben ingediend
- personeelsleden van Stad Oostende die door hun taken de wijk(en) zeer goed kennen

§3. De Wijkjury kan bij de beoordeling van de projectvoorstellen bijkomende experts van de wijk, die geen projectindieners zijn, om advies vragen.

§4. De Wijkjury verklaart de projectvoorstellen ontvankelijk op basis van dit Reglement en adviseert het College van Burgemeester en Schepenen.

ARTIKEL 5 PROCEDURE

§1. Een projectvoorstel indienen

- a. Een projectvoorstel kan van 1 januari tot en met 30 juni ingediend worden bij de Dienst Buurten en Wijken van Stad Oostende. Projectvoorstellen kunnen online op het participatieplatform Ons Oostende worden ingediend. De projectindieners maakt hierbij gebruik van de specifieke aanvraagprocedure, met al dan niet verplicht in te vullen velden. Projecten kunnen op geen enkele andere manier worden ingediend.
- b. De dienst Buurten en Wijken kan:
 - helpen bij het invullen van het aanvraagformulier
 - helpen bij het concretiseren/verfijnen van een projectvoorstel
 - personen die gelijkaardige projectvoorstellen binnen een wijk hebben ingediend samenbrengen om eventueel tot één gezamenlijk projectvoorstel te komen
- c. Een geldig projectvoorstel bevat de volgende informatie en documenten:
 - 1) het digitaal aanvraagformulier Wijkprikkel, ingediend tussen 1 januari en 30 juni
 - 2) een duidelijke omschrijving van het projectvoorstel waaruit blijkt dat aan alle voorwaarden (artikel 2) is voldaan
 - 3) een voorlopige kostenraming
 - 4) als de projectaanvrager minderjarig is: de wettelijke vertegenwoordiger van de minderjarige moet de projectaanvraag en ook een 'verklaring van begeleiding in de loop van de volledige procedure' ondertekenen

§2. Beoordeling van het projectvoorstel

- a. Evaluatie door de Wijkjury
 - 1) De Wijkjury gaat na welke projectvoorstellen beantwoorden aan de voorwaarden van het Reglement.
 - 2) De Wijkjury beoordeelt de projectvoorstellen die in aanmerking komen.
 - 3) De Wijkjury kan aan het College van Burgemeester en Schepenen voorstellen om het niet-gebruikte deel van het wijkbudget aan een andere wijk te geven.
 - 4) Het advies van de Wijkjury wordt voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen.
 - 5) Het College van Burgemeester en Schepenen keurt de projectvoorstellen, voorgelegd door de Wijkjury, goed en brengt de Oostendenaars hiervan op de hoogte via de communicatiekanalen van de Stad.

- b. Stemming door de inwoners van Oostende
 - 1) De stemronde door de inwoners van Oostende gebeurt in het najaar.
 - 2) De deelname aan de stemming is mogelijk vanaf de leeftijd van 14 jaar voor de natuurlijke personen ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van Stad Oostende.
 - 3) De stemming verloopt digitaal. Via Ons Oostende dient elke stemgerechtigde inwoner drie stemmen uit te brengen op drie verschillende projectvoorstellen. De drie stemmen zijn gelijkwaardig. Elke jaargang kan elke inwoner deelnemen aan de stemming.
Inwoners van Oostende die begeleiding wensen bij de stemming, kunnen hiervoor terecht in een Ontmoetingscentrum of eventueel andere publieke gebouwen in de wijken. Een overzicht van de locaties die ondersteuning aanbieden, zal beschikbaar zijn op ons.oostende.be. Ook via andere communicatiekanalen krijgen de bewoners informatie over de projecten en de stemprocedure.
 - 4) Het projectvoorstel met de meeste stemmen per wijk ontvangt 60% van het wijkbudget binnen de perken van de jaarlijkse goedgekeurde begrotingskredieten.
 - 5) Het projectvoorstel met de tweede meeste stemmen per wijk ontvangt 25% van het wijkbudget binnen de perken van de jaarlijkse goedgekeurde begrotingskredieten.
 - 6) Het projectvoorstel met de derde meeste stemmen per wijk ontvangt 15% van het wijkbudget binnen de perken van de jaarlijkse goedgekeurde begrotingskredieten.

- c. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de verdeling van het wijkbudget op basis van de bekomen rangorde.

- d. Stad Oostende brengt de projectindieners hiervan schriftelijk en/of digitaal op de hoogte.

- e. Het College van Burgemeester en Schepenen kent de wijkbudgetten alleen toe na het afsluiten van een overeenkomst met de projectindieners.

§3. Uitbetaling van de wijkbudgetten

- a. De indieners van een projectvoorstel openen een afzonderlijke post- of bankrekening op naam met dubbele handtekeningbevoegdheid.

- b. De uitbetaling van het wijkbudget gebeurt in twee schijven door overschrijving op de post- of bankrekening van de projectindieners:
 - 75% van het wijkbudget na de beslissing tot toekenning van het wijkbudget van het College van Burgemeester en Schepenen
 - 25% na controle en aanvaarding van de stavingsdocumenten (artikel 6)

- c. De projectindieners verbindt zich ertoe Stad Oostende onmiddellijk schriftelijk en/of digitaal op de hoogte te brengen van iedere wijziging met betrekking tot het post- of bankrekeningnummer.

ARTIKEL 6

CONTROLE

§1. Twee maanden na realisatie van het project en ten laatste op 31 december van het jaar waarin de realisatie van het project plaatsvond bezorgt de projectindienaar de volgende documenten aan de dienst Buurten & Wijken:

- 1) een inhoudelijk verslag dat toelaat na te gaan of het wijkbudget werd gebruikt voor het doel waarvoor het werd toegekend.
- 2) een financieel verslag met een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot het project. Het verslag wordt gestaafd met de financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...) die aantonen wat er met het toegekende wijkbudget is betaald.

§2. Stad Oostende heeft het recht om ter plaatse het gebruik van het verleende wijkbudget te controleren.

§3. Als de projectindienaar zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is de projectindienaar verplicht om het toegekende wijkbudget terug te betalen.

ARTIKEL 7

SANCTIES (EN STRAFBEPALINGEN)

§1. De projectindienaar moet het toegekende bedrag steeds gebruiken voor het doel waarvoor het is toegekend en moet dit steeds kunnen bewijzen. Zo niet moet de projectindienaar het gekregen wijkbudget (geheel of gedeeltelijk) terugbetalen.

§2. In geval van fraude of valse verklaringen door de projectindienaar, kan Stad Oostende beslissen om de toekenning van het wijkbudget in te trekken en het verleende wijkbudget terug te vorderen.

§3. Als de projectindienaar onder curatele wordt geplaatst, kan Stad Oostende overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van het uitgekeerde wijkbudget.

§4. De projectindienaar mag het toegekende wijkbudget niet aan een derde in pand geven.

§5. Bij het niet of niet tijdig indienen van de verantwoordingsstukken kan Stad Oostende overgaan tot terugvordering van het toegekende wijkbudget.

§6. Bij het niet naleven van de voorwaarden en procedures van dit Reglement vordert Stad Oostende het wijkbudget terug.

ARTIKEL 8

NON-DISCRIMINATIECLAUSULE

§1. De projectindienaar verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationale of etnische afstamming, huidskleur, handicap of gezondheidstoestand, leeftijd, geloof of levensbeschouwing, seksuele oriëntatie te dulden
- b. (gratis) toegankelijk te zijn voor iedereen
- c. elk discriminerend gedrag te voorkomen.

§2. Wanneer de projectindienaar de non-discriminatieclausule niet naleeft kan Stad Oostende - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

ARTIKEL 9

INWERKINGTREDING (EN DUURTIJD)

Dit Reglement treedt op 29 maart 2022 in werking en wordt jaarlijks geëvalueerd.

ARTIKEL 10**AANVAARDING REGLEMENT**

Door deel te nemen aan Wijkprikkel aanvaardt de projectindieners dit Reglement.

*

* *

Dit Reglement werd goedgekeurd door de Gemeenteraad op 28 maart 2022.

Dit Reglement werd bekend gemaakt op 27 april 2022 onder nummer 2022/18